

Mateřská škola Beroun, příspěvková organizace se sídlem Drašarova 1447 266 01 Beroun		
SMĚRNICE K VYZVEDÁVÁNÍ DĚTÍ		
Č.j.: 88/2020	Spis. a skar. znak	A.1 A5
Vypracoval a schválil:	Naděžda Železná, ředitel školy	
Pedagogická rada projednala dne:	26. 8. 2020	
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2020	
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2020	
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.		

Na základě ustanovení písmene a) odstavce 1 § 165 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Směrnice vychází zejména ze Zákona o rodině č. 94/1963 Sb., § 26 odst. 1 a Úmluvy o právech dítěte, zejména článek 9, odst. 2 a Stanoviska Ministerstva práce a sociálních věcí, čj. 2011/78913-214, které je nedílnou součástí této směrnice.

1. Úvodní ustanovení:

- Dítě si z mateřské školy vyzvedávají rodiče (zákonní zástupci) dítěte nebo další jimi pověřené osoby. Rodiče mohou pověřit další osobu písemně, vyplněním formuláře – Pověření osoby k vyzvedávání dítěte z MŠ, který si můžou vyžádat ve třídě u třídní učitelky nebo stáhnout z webových stránek školy www.duhovaskolkaberoun.cz v oddílu Dokumenty. Na každou pověřenou osobu je jeden formulář. Platnost dokumentu je po celou docházku dítěte k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy.
- Pověřený zaměstnanec školy nebo pedagog, který u dětí vykonává výchovně vzdělávací činnost nebo dozor, je oprávněný si ověřit totožnost zmocněné osoby, která dítě z mateřské školy vyzvedává a to tak, že požádá o předložení občanského průkazu.
- Dítě nebude vydáno osobě, která nemá pověření.
- Zákonní zástupci a pověřené osoby nesmí odvádět dítě ze třídy či školní zahrady bez vědomí učitelky.
- V případě setrvání zákonných zástupců či pověřených osob v budově školy či školí zahradě, odpovídá za bezpečnost dítěte zákonný zástupce nebo pověřená osoba, která si dítě ze školy vyzvedla.

2. Stanovená doba a pravidla pro vyzvedávání dítěte ze školy:

- Zákonní zástupci a pověřené osoby si mohou děti vyzvedávat v době, která je stanovena ve Školním řádu a Organizaci dne.
- Při vstupu do budovy pomocí venkovních zvonků jsou zákonní zástupci a pověřené osoby povinni se postavit před kameru, která je součástí venkovního zvonku a oznámit celé jméno dítěte, které si jdou vyzvedávat.
- Zákonní zástupci jsou povinni si dítě vyzvednout včas, tj. před 17,00 hod. tak, aby v 17,00hod. opustili budovu školy. Po 17,00 hod. škola již nenese odpovědnost za úraz či škodu, kterou si dítě či vyzvedávající osoba způsobí.

- V případě, že si zákonný zástupce nebo pověřená osoba nevyzvedne dítě do konce provozní doby, tedy do 17,00 hod. a ani nekontaktuje zaměstnance školy, aby uvedl důvod svého zpoždění, pokusí se pedagog kontaktovat zákonného zástupce či pověřenou osobu. Pokud se zákonnému zástupci nedovolá, oznámí tuto skutečnost vedení školy a v případě nutnosti kontaktuje telefonicky Policii ČR, která předá kontakt na pracovníka OSPOD, s kterým bude pedagog situaci dále řešit.

V Berouně dne 26. 8. 2020.

Naděžda Železná
ředitelka školy